

(www.bep.gov.pt), no 1.º dia útil seguinte à publicação na 2.ª série do *Diário da República*, e, no prazo máximo de três dias úteis contados da mesma data, num jornal de expansão nacional.

14 de agosto de 2018. — O Diretor do Agrupamento de Escolas João de Barros, *António Manuel de Almeida Carvalho*.

311598304

Agrupamento de Escolas Miradouro de Alfazina, Almada

Aviso n.º 12880/2018

Procedimento concursal comum de recrutamento para a ocupação de 10 postos de trabalho de assistente operacional, em regime de contrato a termo resolutivo certo a tempo parcial — 3,5 horas diárias.

Nos termos dos artigos 33.º e 34.º, os n.ºs 2,3, e 4 e 6 do artigo 36.º, os artigos 37.º e 38.º da Lei n.º 35/2014 de 20 de junho, do disposto no artigo 19.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro com as alterações introduzidas pela Portaria n.º 145-A/2011, de 6 de abril, torna-se público que por despacho de 13/08/2018, da Senhora Diretora-Geral dos Estabelecimentos Escolares são atribuídos a este Agrupamento de Escolas 10 contratos a tempo parcial.

Local de Trabalho: Agrupamento de Escolas Miradouro de Alfazina

Caracterização do posto de trabalho: Assistente Operacional de grau 1 (prestação de serviços de limpeza, vigilância e outros). Requisitos habilitacionais: Escolaridade obrigatória ou experiência profissional comprovada.

Método de seleção: Avaliação curricular (experiência profissional, experiência na unidade orgânica, habilitações literárias).

Remuneração/hora: 3,82(euro)/Hora. Acresce subsídio de refeição na prestação diária de trabalho.

Duração do contrato: a partir de 17 de setembro de 2018 (início após seleção e homologação) até ao dia 21 de junho de 2019. Este concurso é válido para eventuais contratações que ocorram durante o ano escolar 2018/2019. Enquadramento legal: Lei n.º 35/2014, de 20 de junho/Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas.

Apresentação e formalização da candidatura: mediante impresso próprio fornecido aos candidatos nos serviços administrativos, na sede do Agrupamento (9:30h-12:30h/14h-16h).

Documentos a apresentar com a candidatura: dados de identificação pessoal, cópia do certificado de habilitações literárias, currículo e/ou outros documentos que o candidato considere importantes.

Prazo: dez dias úteis a contarem da publicitação do presente anúncio. Contacto: 212945510

27 de agosto de 2018. — A Subdiretora, *Alda Sousa*.

311610389

Agrupamento de Escolas de Salvaterra de Magos

Despacho (extrato) n.º 8613/2018

Nos termos do n.º 2 do artigo 24.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho, nomeio para o desempenho do cargo de Subdiretora a docente Maria Manuela Mendes Félix, do grupo de recrutamento 550, e para os cargos de Adjuntas as docentes: Sandra Isabel Monteiro Constantino, do grupo de recrutamento 400; Margarida Maria Miranda Serra Barrau Alves, do grupo de recrutamento 110; Ana Cristina Diogo Lopes da Benta, do grupo de recrutamento 110.

Estas nomeações produzem efeitos a 6 de agosto de 2018.

24 de agosto de 2018. — O Diretor, *Alberto Luís Magalhães Sequeira Correia*.

311609174

Agrupamento de Escolas de Sertã

Aviso n.º 12881/2018

Procedimento concursal comum para recrutamento de assistentes operacionais em regime de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo a tempo parcial

Encontra-se aberto, por Despacho de 13/08/2018 da Senhora Diretora-Geral dos Estabelecimentos de Ensino, pelo prazo de 5 dias úteis, o

procedimento concursal comum de recrutamento para a ocupação de 4 postos de trabalho de assistente operacional de grau 1, em regime de contrato a termo resolutivo certo a tempo parcial (3,5 horas diárias), com período definido de 17/09/2018 até 21/06/2019.

1 — Local de trabalho — Escolas do Agrupamento de Escolas de Sertã.

2 — Remuneração base será o valor calculado com base na remuneração mínima mensal garantida.

3 — Habilitações — escolaridade obrigatória ou experiência profissional comprovada.

4 — Os requisitos gerais de admissão estão definidos no LVCR (Lei n.º 35/2014 de 20 de junho).

5 — As candidaturas serão apresentadas mediante preenchimento de um formulário disponível nos serviços administrativos do Agrupamento e entregues pessoalmente nos referidos serviços ou enviadas por correio com aviso de receção até à data limite do procedimento concursal.

5.1 — A candidatura deverá ser acompanhada sob pena de exclusão, de fotocópias dos documentos: do certificado de habilitações literárias, bilhete de identidade ou cartão de cidadão, número de identificação fiscal, número de identificação da Segurança Social, *curriculum vitae* atualizado e devidamente assinado e declaração de tempo de serviço mencionado no *curriculum vitae*.

6 — Dada a urgência do procedimento o método de seleção será exclusivamente a Avaliação curricular (AC).

6.1 — Serão considerados e ponderados os elementos de maior relevância para o posto de trabalho a ocupar, e que são os seguintes: Habilitações Literárias (HL); Formação Profissional (FP); Experiência Profissional (EP), expressa em Número de dias e Avaliação de Desempenho (AD).

A classificação final (CF) será obtida através da fórmula seguinte:

$$CF = 0,20*HL + 0,20*FP + 0,50*EP + 0,10*AD$$

6.2 — A ordenação dos candidatos que se encontrem em situação de igualdade de valoração e em situação não configurada pela lei como preferencial, é efetuada, de forma decrescente, tendo por referência a experiência profissional seguida da formação profissional.

7 — Composição do Júri:

Presidente: Maria Glória Pereira dos Santos

Vogais Efetivos: Almerinda Baptista Martins e Maria Deonilde da Silva Martins Farinha.

8 — A lista unitária de ordenação final dos candidatos será publicitada na página do agrupamento (<http://aes.ccems.pt>) e afixada na sede do agrupamento.

9 — Este concurso é válido para eventuais contratações que ocorram durante o ano escolar de 2018/2019.

2018/08/27. — A Subdiretora, *Maria Glória Pereira dos Santos*.

311610072

Agrupamento de Escolas Tomaz Pelayo, Santo Tirso

Aviso n.º 12882/2018

Procedimento concursal comum de recrutamento para ocupação de dois postos de trabalho em regime de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo a tempo parcial para a carreira e categoria de Assistente Operacional.

1 — Nos termos do n.ºs 4 e 5 do artigo 30.º, artigos 33.º a 38.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, e do disposto na alínea *a*) do n.º 3 do artigo 19.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, alterada pela Portaria n.º 145-A/2011, de 6 de abril, torna-se público que, por despacho do Sr. Diretor do Agrupamento de Escolas Tomaz Pelayo, Santo Tirso, de 22 de agosto, no uso das competências que lhe foram delegadas por despacho de 13/08/2018, da Senhora Diretora-Geral dos Estabelecimentos Escolares, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis a contar da publicação deste Aviso no *Diário da República*, procedimento concursal comum para o preenchimento de 2 (dois) postos de trabalho em regime de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo a tempo parcial, sendo a duração de 3,5 horas diárias, 7 horas semanais, para a categoria de assistente operacional, com período definido de 13 de setembro de 2017 a 22 de junho de 2018, ao abrigo da alínea *h*) do artigo 57.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.

2 — Legislação aplicável: o presente procedimento reger-se-á pelas disposições contidas na Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, e na portaria