

GPED

GUIÃO PARA O E@D (Ensino à Distância)



1. Mobilizar para a Mudança - UNIR PARA AGIR



“Unir-se é um bom começo, manter a união é um progresso e trabalhar em conjunto é a vitória.”
(HENRY FORD)

CRONOGRAMA DE AÇÃO – FASE 1



1. Mobilizar para a Mudança

Fase 2 **GPR: Gerir para Resolver**

TODOS FAZEM PARTE DA SOLUÇÃO



Direção

- ☑ Reuniões sectoriais com docentes do pré-escolar; 1º ciclo; 2º e 3º ciclos para aferir necessidades e formas de atuação;
- ☑ Plano de capacitação digital de docentes mediante oferta formativa (ACD) desenvolvida com o centro de formação AlmadaForma;
- ☑ Calendarização de reuniões de conselhos de Turma e de docentes de modo a desencadear processos de trabalho colaborativo e de articulação curricular e definir mancha horária/plano de trabalho semanal para os alunos;
- ☑ Mobilizar parceiros e Associações com ligação direta ao Agrupamento (Apoio logístico e social às famílias mais carenciadas);
- ☑ Reforçar a importância do Diretor de turma, na ligação aos alunos, famílias, organização e gestão do trabalho do conselho de turma;

Mobilizar equipas de operacionais de ação educativa para apoiar nas necessidades logísticas inerentes à impressão de materiais de apoio ao estudo aos alunos sem meios tecnológicos para acompanharem o E@D.

2. COMUNICAR EM REDE



3.DECIDIR O MODELO DE E@D

Tarefas



Equipas Pedagógicas
Educadores -Docentes
Titulares de turma -
Diretor de Turma -
EMAEI

(Equipa Multidisciplinar de
apoio à educação Inclusiva)

Estabelecer os
Canais de
Comunicação
Preferenciais:
Mail da Turma
Mail Institucional
Whatsapp
Zoom
Google Suite

Definição do Plano de
trabalho semanal
Monitorizado por:
Coordenador do Pré-
escolar e do 1º Ciclo
DT -2º e 3º ciclos

Tarefa

- 
- Priorizar as competências e aprendizagens essenciais-Perfil do Aluno
 - Promover a articulação curricular e ou a interdisciplinariedade
 - Considerar a autonomia , os espaços e os recursos dos alunos (em casa)
 - Diversificar metodologias e recursos
 - Equilíbrio entre tarefas lúdicas e de maior concentração

Tempo limitado

- 
- Estabelecer 30' para cada tarefa
 - Sessões síncronas (telefonema) no horário das turmas- (leção; diagnosticar problemas, esclarecimentos, dar feedback...) - 1 vez por semana
 - Sessões assíncronas - Flexibilizar a execução das tarefas

Professor/aluno

- 
- Estabelecer proximidade e rotinas de trabalho
 - Promover a autonomia e gerar auto confiança
 - Dar feedback e feedforward

PLANO DE TRABALHO SEMANAL

2.º Ciclo	2ªf	3ªf	4ªf	5ªf	6ªf
Manhã (Envio das tarefas DT)	PORT EV	MAT EM	ING ET	HGP/CD CN	EF TIC
Tarde (Esclarecimento de dúvidas – 15:00 às 16:00)	EF TIC	PORT EV	MAT EM	ING ET	HGP/CD CN

3.º Ciclo	2ªf	3ªf	4ªf	5ªf	6ªf
Manhã (Envio das tarefas DT)	PORT EV	MAT FRANC	ING FQ	HIST CN	GEO EF TIC/CD
Tarde (Esclarecimento de dúvidas – 15:00 às 16:00)	GEO EF TIC/CD	PORT EV	MAT FRANC	ING FQ	HIST CN

Momentos
síncronos com
os alunos e
E.E.:

Email
whatsApp
Tlm
Classroom ...

4. COLABORAR E ARTICULAR



5. METODOLOGIAS DE ENSINO – GPS (Guiar para o sucesso)

Privilegiar modelos pedagógicos construtivistas de aprendizagem pela descoberta, (Pesquisas orientadas, roteiros, guiões) que permitam ligar vários estilos de aprendizagem e mobilizar o aluno para a ação.



**PROMOVER A
AUTONOMIA
INTERAÇÃO E
COLABORAÇÃO ENTRE
PARES (Quebrar o
isolamento)**



**CRIATIVIDADE
SENTIDO CRÍTICO**



**CAPACIDADE DE
COMUNICAÇÃO**

METODOLOGIAS DE APRENDIZAGENS ATIVAS - PELA DESCOBERTA

6. Selecionar os meios tecnológicos de E@D

CONVERGIR PARA UNIR



EVITAR A DISPERSÃO DE MEIOS – ESTABELECEER UMA FORMA OU PLATAFORMA DE COMUNICAÇÃO FACILITADORA DO ENSINO E APRENDIZAGEM Ex: Classroom

USAR O EMAIL INSTITUCIONAL E CRIAR EMAIL'S PARA OS ALUNOS

CALENDARIZAR UM DIA POR SEMANA PARA IMPRESSÕES DE TRABALHOS/ATIVIDADES PARA OS ALUNOS QUE NÃO TENHAM OUTROS MEIOS E RECURSOS E OS POSSAM LEVANTAR NA ESCOLA SEDE

CRIAÇÃO DE UM HORÁRIO DA EQUIPA TECNOLÓGICA (3 DOCENTES) PARA APOIO AOS DOCENTES

GOOGLE MEETING - ZOOM PARA SESSÕES SÍNCRONAS

ACTUALIZAÇÃO CONSTANTE DO SITE DO AGRUPAMENTO



7 – Cuidar da Comunidade Escolar

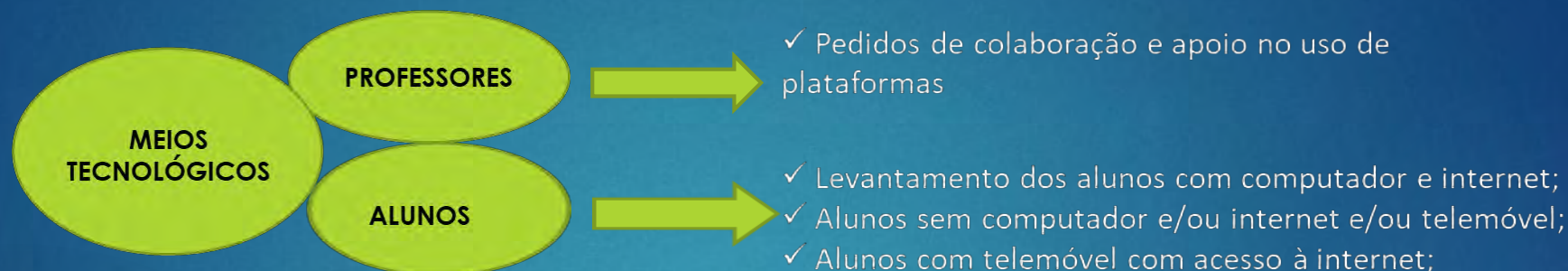


- ✓ Promover reuniões sectoriais para perceber as dificuldades e procurar soluções.
- ✓ Envio de email's, informativos, orientadores, whatsapp motivacionais ao trabalho a desenvolver.



8 – Acompanhar e Monitorizar

PROCESSOS DE CONSULTA PARA RECOLHA DE INFORMAÇÃO



✓ CRIAÇÃO DE INSTRUMENTOS PRÓPRIOS E UNIFORMIZADOS PARA CADA PROFESSOR DO CONSELHO DE TURMA
MONITORIZAR O CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES PROPOSTAS

✓ CADA PROFESSOR DÁ FEEDBACK AOS ALUNOS E ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO

✓ EQUIPA DE MONITORIZAÇÃO: COORDENADORES DO PRÉ-ESCOLAR E 1º CICLO; DIRETORES DE TURMA; EQUIPA EMAEI

✓ **EQUIPA DE AUTOAVALIAÇÃO: PREPARAÇÃO DE FORMULÁRIOS ON LINE :**

✓ VERIFICAR OS NÍVEIS DE CONFORTO E DESCONFORTO DE DOCENTES E ALUNOS;

✓ IDENTIFICAR PRÁTICAS PEDAGÓGICAS MAIS EFICAZES

✓ DEFINIR INDICADORES DE QUALIDADE E QUANTIDADE





**"Quando algo é importante o suficiente,
você fá-lo mesmo se as probabilidades
não estiverem a seu favor"**

Elon Musk

Em tempos de incerteza e de mudanças sucessivas, a capacidade de agirmos e irmos adaptando a nossa ação é a única forma de evoluirmos .

Por isso este plano de E@D é um processo em aberto, dinâmico que procurará as respostas e as soluções mais eficazes de acordo com as necessidades que os “novos tempos para aprender” exigem.